

Klauzula informacyjna – w związku z wnioskiem o udzielenie ulgi

Zgodnie z art. 6 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.), zwanym dalej RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozpatrzenia podstaw do udzielenia ulgi w spłacie należności pieniężnych przysługujących Gminie Olsztyn.

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119.1 z dnia 04.05.2016 r.), zwanym dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lokali i Budynków Komunalnych, ul. Cicha 5, 10-313 Olsztyn, zwany dalej Zakładem;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem wskazanym wyżej oraz pod numerem telefonu 89 526 28 50, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: ido@zlibk.olsztyn.pl.;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 4 ust. 2. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 6 ust. 2 lit. a RODO, tj. Pana/Pani zgody w zakresie danych osobowych dotyczących stanu zdrowia, o ile zostaną podane;
- 4) Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest niezbędne w celu:
 - oceny czy zachodzi Pana/Pani interes lub interes publiczny w udzieleniu ulgi w spłacie należności pieniężnych przysługujących Gminie Olsztyn
 - windykacji należności i prowadzenia postępowań sądowych, a następnie egzekucyjnych
 - archiwizowania dokumentacji
- 5) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do rozpatrzenia wniosku jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania powoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności:
 - podmioty wspierające Zakład w prowadzonej działalności, przetwarzające dane na zlecenie Zakładu, w szczególności dostawcy zewnętrznych systemów,
 - podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okresy wskazane przepisami prawa lub gdy jest to konieczne do prawidłowego funkcjonowania Zakładu i zachowania zasady rozliczalności.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO; natomiast w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody - przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza w/w rozporządzenie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)