

	KARTA USŁUGI	
	<i>Rozpatrzenie wniosku o przyznanie pożyczki na remont części wspólnych budynków wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy Olsztyn</i>	
		Data zatwierdzenia:
I. WYMAGANE DOKUMENTY		
<p>1. Wniosek lub podanie o przyznanie pożyczki na remont</p> <p>2. Załączniki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie przeprowadzenia remontu, podjęta zgodnie z ustawą o własności lokali, określająca zakres i przedmiot wykonania robót, 2) w przypadku wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego, decyzje właściwego organu w sprawie wykonania remontu części wspólnych budynku, 3) upoważnienie dla zarządu Wspólnoty lub administratora do dysponowania przyznanymi środkami z przeznaczeniem na remont, 4) oświadczenie woli pożyczkobiorcy o formie zabezpieczenia kredytu /poręczenie lub hipoteka/, 5) zobowiązanie poręczycieli do spłaty udzielonej pożyczki lub zobowiązanie do obciążenia hipoteką lokalu będącego własnością wnioskodawcy, 6) wstępny kosztorys prac remontowych, 7) informacja o planowanym cyklu robót i propozycji ich finansowania, 8) informacja o zgromadzonych środkach finansowych na koncie funduszu remontowego przeznaczonych na remont, 9) zaświadczenie o miesięcznych dochodach pożyczkobiorcy i poręczycieli lub pożyczkobiorcy (hipoteka), 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych. 		
II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW		
<p>UWAGA</p> <p>W związku z Uchwałą Nr XXXI/576/13 Rady Miasta Olsztyna z dnia 30 stycznia 2013r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania Statutu Zakładowi Lokali i Budynków Komunalnych w Olsztynie od dnia 1 marca 2013r. uzyskanie stanowiska Gminy w sprawach dotyczących części wspólnych nieruchomości z udziałem Gminy Olsztyn jest realizowane przez Zakład Lokali i Budynków Komunalnych w Olsztynie z siedzibą przy ul. Cichej 5, tel. do sekretariatu Zakładu: 89 526 28 32</p>		
III. OPŁATY		
Brak opłat.		
IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA		
<p>Pożyczki udzielane są na podstawie uchwały podjętej przez Radę Miasta Olsztyna, w ramach zabezpieczonych środków w budżecie Miasta na dany rok. Realizacja pożyczki następuje po zakończeniu remontu i jego rozliczeniu. Środki przekazywane są na konto Wspólnoty Mieszkaniowej – fundusz remontowy.</p>		
V. TRYB ODWOŁAWCZY		
Nie przysługuje.		
VI. PODSTAWA PRAWNA		

- 1) Uchwała Nr XXXV/397/97 Rady Miejskiej w Olsztynie z dnia 21 maja 1997r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie pożyczek na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy Olsztyn.
- 2) Uchwała Nr XIX/274/99 Rady Miejskiej w Olsztynie z dnia 25 listopada 1999r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie pożyczek na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy Olsztyn.
- 3) Uchwała Nr XXXII/556/2000 Rady Miejskiej w Olsztynie z dnia 28 czerwca 2000r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielanie pożyczek na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy Olsztyn.
- 4) Uchwała Nr 116/151/97 Zarządu Miasta Olsztyna z dnia 16 września 1997r. w sprawie regulaminu udzielania pożyczek przez Gminę Olsztyn na remonty części budynków wspólnot mieszkaniowych.
- 5) Uchwała Nr 176/55/98 Zarządu Miasta Olsztyna z dnia 7 lipca 1998r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dotyczącego udzielania pożyczek przez Gminę na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych.
- 6) Uchwała Nr 199/107/98 Zarządu Miasta Olsztyna z dnia 2 listopada 1998r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dotyczącego udzielania pożyczek przez Gminę Olsztyn na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych.
- 7) Uchwała Nr 93/43/00 Zarządu Miasta Olsztyna z dnia 15.02.2000r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu dotyczącego udzielania pożyczek przez Gminę Olsztyn na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych,
- 8) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

VII. INNE INFORMACJE (UZUPEŁNIAJĄCE)

Pożyczka udzielana jest w wysokości stanowiącej różnicę między sumą zgromadzonych na funduszu remontowym środków a kosztem remontu przypadającym na właściciela lokalu, wynikającym z udziału w nieruchomości wspólnej.

Dochód miesięczny pożyczkobiorcy nie może być niższy niż kwota stanowiąca równowartość najniższej emerytury, powiększona o wysokość miesięcznej raty pożyczki. Dochód miesięczny poręczycieli nie może być niższy od kwoty stanowiącej równowartość dwukrotnej najniższej emerytury brutto. Od poręczycieli zatrudnionych wymaga się, aby umowa o pracę była zawarta na czas nieokreślony.

Dostępne wzory:

- 1) wzór wniosku o przyznanie pożyczki na remont części wspólnych,
- 2) upoważnienie dla Zarządu Wspólnoty do dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na remont - wypełnia zainteresowany,
- 3) upoważnienie dla Administratora do dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na remont - wypełnia zainteresowany,
- 4) oświadczenie dot. zabezpieczenia spłaty pożyczki – wypełnia zainteresowany,
- 5) wzór umowy pożyczki przy kwocie do 5000 zł (przy zabezpieczeniu spłaty przez dwóch poręczycieli),
- 6) wzór umowy poręczenia,
- 7) wzór umowy pożyczki przy kwocie powyżej 5000 zł (przy zabezpieczeniu hipotecznym).

Dodatkowe informacje dotyczące pożyczek udzielane są przez pracowników Referatu Wspólnot i Rozliczeń – Zakład Lokali i Budynków Komunalnych ul. Cicha 5, 10-313 Olsztyn, tel. 89 526 28 52 lub 526 28 53.

Opracował: Przemysław Jeziorski